

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **ȘOAITĂ COSTINEL**
Adresă(e) Str.Mircea cel Bătrân, nr. 2, bl.N1, sc.B ap.14, Dej cod poștal: 405200, România
Telefon(oane) 0754 611 191
E-mail(uri) costly18arh@yahoo.com
Naționalitate(-tăți) romana
Data nașterii 21.12.1983
Sex Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Asistent social

Experiența profesională

Perioada	2015 – prezent	Vicepresedinte la Asociatia Filantropia Ortodoxa Cluj-Napoca Filiala Dej.
Funcția sau postul ocupat	Coordonator centru-	asistent social
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">-cordoneaza si organizeaza activitatile centrului- întocmește comunicate de presa și păstrează legătură cu presa- menține legătura cu partenerii- întocmește rapoarte de activitate- organizeaza evenimente- activitati de fundraising	
Numele și adresa angajatorului	Asociația Filantropia Ortodoxa Alba Iulia, str. Mihai Viteazul, nr.16, Jud. Alba	
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management	
Perioada	2008	
Funcția sau postul ocupat	Administrator	
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- administrare centru- intocmeste rapoarte de activitate- menține legatura cu partenerii- intocmește acte de gestiune și control	
Numele și adresa angajatorului	Asociația Filantropia Ortodoxa Alba Iulia, str. Mihai Viteazul, nr.16, Jud. Alba	
Tipul activității sau sectorul de activitatei		
Perioada	2006 -2007	
Funcția sau postul ocupat	Coordonator centru – asistent social	

Activități și responsabilități principale	-cordoneaza si organizeaza activitatile centrului - întocmește comunicate de presa și păstrează legătură cu presa - menține legătura cu partenerii - întocmește rapoarte de activitate - organizeaza evenimente - activitati de fundraising
Numele și adresa angajatorului	Asociația Filantropia Ortodoxa Alba Iulia, str. Mihai Viteazul, nr.16, Jud. Alba
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management
Perioada	2005
Funcția sau postul ocupat	Lucrător social
Activități și responsabilități principale	- - - -
Numele și adresa angajatorului	Asociația Filantropia Ortodoxa Alba Iulia, str. Mihai Viteazul, nr.16, Jud. Alba
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	2002 - 2004
Funcția sau postul ocupat	Cântăreț bisericesc
Activități și responsabilități principale	- - -
Numele și adresa angajatorului	Parohia Ortodoxă Sfântul Gheorghe Râmnicu Sărat, Buzău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Culte

Educație și formare

Perioada	2004 - 2008
Calificarea / diploma obținută	teolog
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	- Teologie dogmatică - Studiul Vechiului Testament - Studiul Noului Testament - Istoria Bisericii Universale
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Teologie Ortodoxă Alba Iulia, Specializarea Teologie Pastorală
Nivelul de clasificare al formei de învățământ/formare	Studii superioare
Perioada	2005 - 2009
Calificarea / diploma obținută	Asistent social

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Asistența socială a persoanelor în vârstă
Asistența socială a familiei
Asistența socială a persoanelor cu dizabilități
Asistența socială și protecția copilului
Asistența socială a grupurilor minoritare
Asistența socială și consiliere în școală
Asistența socială a delincvenților
Management de caz
Managementul organizațiilor în asistența socială;
Metode și tehnici de cercetare calitativă și cantitativă a socialului
Metodologia elaborării proiectelor
Politica ocupării forței de muncă
Planificare familială

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Facultatea de Drept și Științe Sociale, Specializarea Asistență Socială, Universitatea "1 Decembrie 1918", Alba Iulia

Nivelul de clasificare al formei de învățământ/formare

Studii superioare

Perioada

1999 - 2004

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de Bacalaureat, Profilul resurse Umane și Protecția Mediului, Specializarea chimie industrială

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

- Limba română
- Chimie analitică
- Tehnologia chimică
- Ecologia și Protecția Mediului
- Economie

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Grup Școlar Costin Nenițescu, Buzău

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Studii liceale

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

-

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba franceză

Limba engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	B1	Utilizator mediu
B2	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	B1	Utilizator mediu	B1	Utilizator mediu	A2	Utilizator mediu

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Comunicare și relaționare – abilitatea de comunicare, activități de voluntariat și cotidiene, abilitate dobândită în cadrul Facultății de Drept și Asistență socială în urma practicii de specialitate
Munca în echipa – abilitate dobândită în urma Programului perfecționare în ocupația „ Manager de Proiect

Competențe și aptitudini organizatorice	Abilitățile organizatorice dobândite în urma participării ca asistent manager voluntar la Asociația Filantropia Ortodoxa Alba Iulia în campaniile de strângere de fonduri, precum și în urma organizării de evenimente. Capacitatea de a lucra în echipă Spirit de inițiativă și de observație; Aptitudine de evaluare și diagnosticare a diferitelor situații; Capacitate de a lucra planificat; Capacitatea de a-mi organiza bine munca și abilitatea de a răspunde schimbării sarcinilor
Competențe și aptitudini tehnice	- utilizarea faxului și a imprimantei
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Operare PC (WORD, EXCEL, POWER POINT, SPSS
Competențe și aptitudini artistice	- Muzică și activități sportive.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Permis(e) de conducere	- Categoria B
Anexe	Diploma de bacalaureat, Certificat de absolvire Manager de proiect, adeverință certificat absolvire Expert Diploma de sacralizare, Certificat de absolvire Mediator social. Certificat de absolvire mediator social.